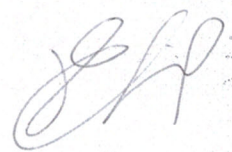
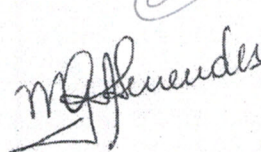




1 Ata da sétima reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional do Médio Norte Matogrossense
2 (CIRMNM) do Estado de Mato Grosso, realizada no dia vinte e sete do mês de setembro do ano de dois
3 mil e dezesseis, na sala de reunião do Hospital Municipal de Tangará da Serra – MT, Arlete Dayse
4 Cichetti. Após conferência do quórum, a reunião foi aberta às treze horas e quarenta minutos pelo
5 coordenador Rinaldo Soares Cardoso que deu as boas vindas a todos. Na mesa de condução estiveram
6 presentes: Maria das Graças S.S. Mendes – Secretária Municipal de Saúde de Arenópolis e vice - regional
7 do COSEMS; Osvaldino Gomes - Secretário Municipal de Saúde de Denise; Rayany Cristina Rinaldi –
8 Suplente da Secretária Municipal de Saúde de Nova Marilândia; Ari Fellipi - Secretário Municipal de
9 Saúde de Nova Olímpia; Luiz Fernando Ferreira Falcão – Secretário Municipal de Saúde de Santo Afonso;
10 Fátima Aparecida dos Santos Nino – Secretária Municipal de Saúde de Sapezal; Itamar Martins Bonfim –
11 Secretário Municipal de Saúde de Tangará da Serra. Os técnicos representantes do Escritório Regional de
12 Saúde de Tangará da Serra: Matilde de Lima Perin, Joacir Ferreira da Cunha, Sueli Cardoso Coutinho,
13 Patrícia Barbosa Gonçalves. Outros Técnicos presentes: Dirce Mitie Suzuki, Josiane Aparecida Corrêa, ,
14 Mario Neres, Gildemar Sales Souza e Maria Aparecida Aguiar. Prosseguindo o coordenador deu início a
15 APROVAÇÃO DE ATA: Sem qualquer questionamento foi aprovada na íntegra. Seguindo a pauta iniciou-se
16 os INFORMES: O coordenador Rinaldo fala sobre uma oficina de saúde do trabalhador de três a sete de
17 outubro e diz que foi oficializado. Alguns secretários colocam a dificuldade de conseguir diárias neste
18 período e o coordenador pede que enviem seus técnicos à medida do possível. Informa que vai passar uma
19 lista para que os secretários coloquem o numero e nome de servidores que irão enviar, pois precisam enviar
20 esta previsão para Cuiabá. Seguindo Rinaldo enfoca a obrigação que os secretários têm em fazer o
21 Relatório Anual de Gestão - RAG e esclarece que respondem por isso mesmo após saírem da gestão. A
22 técnica Josiane relembra aos secretários que no mês de outubro terá nova avaliação dos laboratórios do
23 Qualicito. Informa que os oito municípios: Arenópolis, Barra do Bugres, Campo Novo do Parecis, Denise,
24 Nova Marilândia, Porto Estrela, Santo Afonso e Sapezal deverão preencher a mesma declaração do ano
25 passado dizendo que o contrato foi feito com Tangara e que este avaliou o laboratório. Tem que passar na
26 próxima CIR. O município de Nova Olímpia esta realizando a contratualização diretamente com o LAPAT.
27 A técnica Josiane informa que no caso de Nova Olímpia deverão passar na próxima reunião do Colegiado
28 Intergestores Regional - CIR o credenciamento do antigo laboratório e credenciamento do novo.
29 Reforça que este processo tem que passar pelo Conselho Municipal de Saúde para aprovação. Seguindo o
30 técnico Mario fala sobre o Termo de recebimento de bem móvel referente à entrega de computadores do
31 Telessaúde e informa que alguns municípios retiraram o material sem entregar o mesmo, sendo: Tangara da
32 Serra, Nova Marilândia, Porto Estrela e Barra do Bugres e solicita aos municípios que estão pendentes na
33 entrega dos termos com a assinatura dos prefeitos que enviem urgentemente para poder regularizar a
34 situação. Dando continuidade o técnico Lauro fala que a ouvidoria sub setorial faz o papel de facilitador
35 referente às demandas disparadas e que esta com dificuldades em receber retorno dessas demandas por



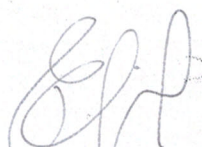
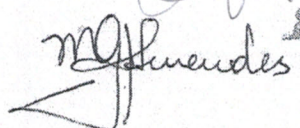







36 parte dos municípios. Informa que as ouvidorias têm prazo de trinta dias para responder e solicita empenho
37 dos gestores nesta resposta. Rinaldo enfoca que os gestores respondem por essas ações durante vários anos,
38 mesmo saindo da secretaria. Na sequência a técnica Matide apresenta um modelo de planilha elaborada
39 pelo escritório para facilitar a prestação de conta do Plano de Aplicação de Recurso da Dengue, Zika e
40 Chikungunya, explica seus detalhes e informa que terão que apresentar na próxima CIR de novembro.
41 Informa que será disponibilizada a planilha por email. A secretaria Graça pergunta se acaso sobrou recurso
42 em que poderia gastar. Sendo orientada a justificar a sobra na planilha e que poderia investir dentro da
43 linha em que recebeu o recurso, ou seja, material ou aquisição de veículo/equipamento. Reforçam que terão
44 que enviar copia da nota fiscal anexa a planilha para prestar conta. Continuando o técnico Gil informa que
45 os próximos dados parciais da campanha anti rábica deverão ser digitado pelo próprio município através do
46 site do sipni: [HTTP://pni.datasus.gov.br/](http://pni.datasus.gov.br/) e que o pessoal da sala de vacina já tem a senha e acesso para
47 isso. O secretario Ari se queixa das seringas e agulhas da campanha, dizendo que escapava a agulha. A
48 técnica Maria Aparecida informa que o Plano de Contingência da Dengue deve ser revisto, atualizado e
49 reenviado ao escritório para avaliação. Terão que acrescentar um diagrama enviado pela secretaria neste
50 novo plano e uma planilha de prestação de conta. A prestação de conta do ano de dois mil e quinze e dois
51 mil e dezesseis deverá ser até o final do ano agora. A técnica Dirce fala que participou de um treinamento
52 sobre investigação de óbito fetal e infantil para descentralizar as investigações e parabeniza Campo Novo
53 do Parecis e Tangará da Serra que já conseguiram médico para certificar as causas de óbito. Informa ainda
54 que em todo óbito fetal e infantil o município deverá enviar ao Escritório Regional a ficha de investigação
55 ambulatorial, hospitalar, entrevista domiciliar e a síntese de conclusão. Reforça que já enviou as fichas
56 necessárias e mesmo assim tem município devendo a investigação conforme ofício já enviado. Fala que as
57 fichas da investigação de mulheres em idade fértil devem ser enviadas ao escritório também. Relata que até
58 discutiram a formação de um comitê de mortalidade, mas ainda esta em conversa. Eu reforço a importância
59 de estarem enviando a planilha de microcefalia semanal e cito os municípios que enviam corretamente:
60 Campo Novo do Parecis, Sapezal, Porto Estrela e Tangará da Serra, os demais estão pendentes. Dando
61 sequência a secretaria Graça pede ao seu suplente Luiz Fernando para substituí-la na reunião do COSEMS
62 dia cinco, pois não poderá estar presente. Seguindo relata que esteve na regulação e levantou dados
63 assustadores referente à demanda reprimida de colonoscopia (700 - setecentos), endoscopia (900 -
64 novecentos) e ultrason muito mais. Pede que seja feito um documento a secretaria de Estado pedindo ajuda
65 para solucionar este problema, pois foi dito que só liberam quatro colonoscopia por mês e dezenove
66 endoscopia, ou seja, levava mais de quatro anos para atender esses pacientes. Os presentes se manifestaram
67 a favor de documentar e o coordenador se responsabilizou em redigir o documento. O coordenador fala um
68 pouco sobre a demanda reprimida na regulação regional e aproveita para pedir aos municípios que
69 oficializem quais os pacientes de seu município que foram atendidos na caravana de oftalmologia de Barra
70 do Bugres para que possa atualizar os arquivos. Foi citado durante a discussão a existência de um aparelho





2 



71 de endoscopia que foi doado ou cedido pelo Estado ao município de Barra do Bugres e que o mesmo se
72 encontra no Centro de Referência do município sem uso por falta de profissional capacitado e os presentes
73 solicitam ao coordenador que verifique a possibilidade de funcionamento ou cedência a outro município
74 que o faça funcionar para atender a região. O coordenador se comprometeu a verificar esse assunto junto a
75 Secretaria de Estado. Dando continuidade à pauta a secretaria de Arenópolis socializa o Relatório Anual de
76 Gestão – RAG 2013 e a Resolução do Conselho Municipal de Saúde nº 007/2014 aprovando o mesmo.
77 Continuando iniciou as PACTUAÇÕES (PROPOSIÇÕES e RESOLUÇÕES CIR/MNM): **Proposição**
78 **Operacional da Comissão Intergestores Regional – CIR Médio Norte Matogrossense Nº 04 de 27 de**
79 **setembro de 2016.** Propõe aprovação do Plano de Fortalecimento Regional Médio Norte, com referências
80 em Tangará da Serra que compõem a Região de Saúde do Médio Norte do Estado de Mato Grosso. O
81 secretário Itamar apresenta o Plano de Fortalecimento Regional que é amplamente discutido pelos
82 presentes, realizado algumas correções na escrita e consensuado o mérito em questão, pois será analisado
83 pela área técnica do Escritório Regional para emissão de parecer. Deixou-se claro que o Plano estará aberto
84 para mudanças que forem necessárias, desde que aprovadas em CIR. Nada mais havendo para ser tratado e
85 a pauta estando cumprida, a reunião foi encerrada. Eu, Edna Aparecida Girotto, secretariei esta reunião e
86 lavrei a presente ata que contém 03 (três) páginas com 92 (noventa e duas) linhas, sem rasuras, que vai
87 assinada por mim, por Rinaldo Soares Cardoso que coordenou esta reunião e Maria das Graças S.S.
88 Mendes, Vice Regional do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso – COSEMS
89 estando uma lista de presença dos demais membros da CIRMNM em anexo.
90 Secretária Executiva do CIRMNM Edna Aparecida Girotto
91 Coordenador da CIRMNM Rinaldo Soares Cardoso
92 Vice-Regional COSEMS Maria das Graças S.S. Mendes

